El evento debe haber un cabecedo
desarrollo para evitar daños o
accidentes es imprescindible
hacer una revisión final previa
a la entrega o devolución del
equipo y de las instalaciones en
las mismas condiciones en las
que fueron recibidas.

No hay que olvidarse del
desmontaje de un evento un equipo
bien formado es imprescindible
para evitar accidentes.

b) La fase post-evento
Una vez finalizado el evento
y en los días posteriores es
necesario evaluar los resultados
establecido el grado de

Jazmin Nicol Lopez h.

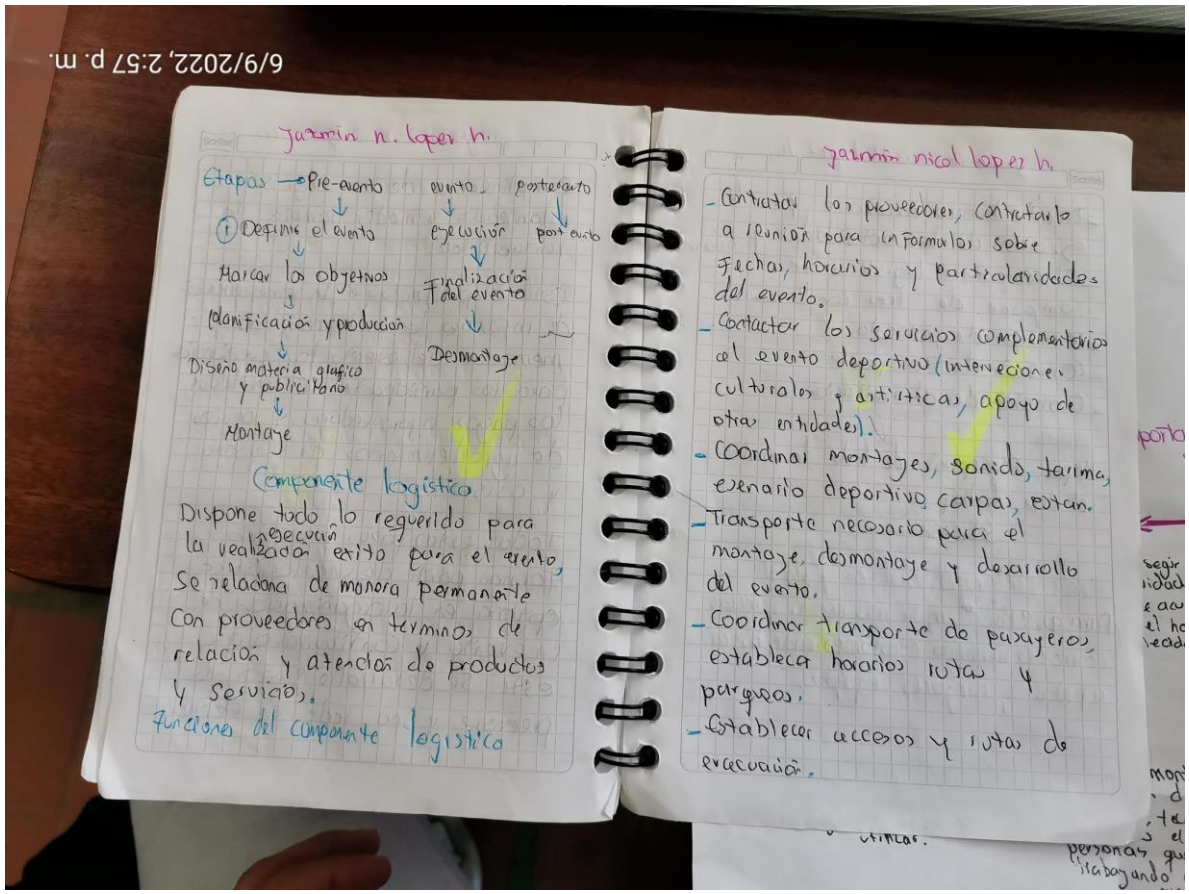
Complimiento de los objetivos
planteados y medir también la
rentabilidad.

Esta etapa incluye la preparación
de informes, la evaluación, los
memorias del evento, los cobros
de pagos o impuestos e invitados
para los participantes o cuidos
de agradecimientos al personal
y asistentes.

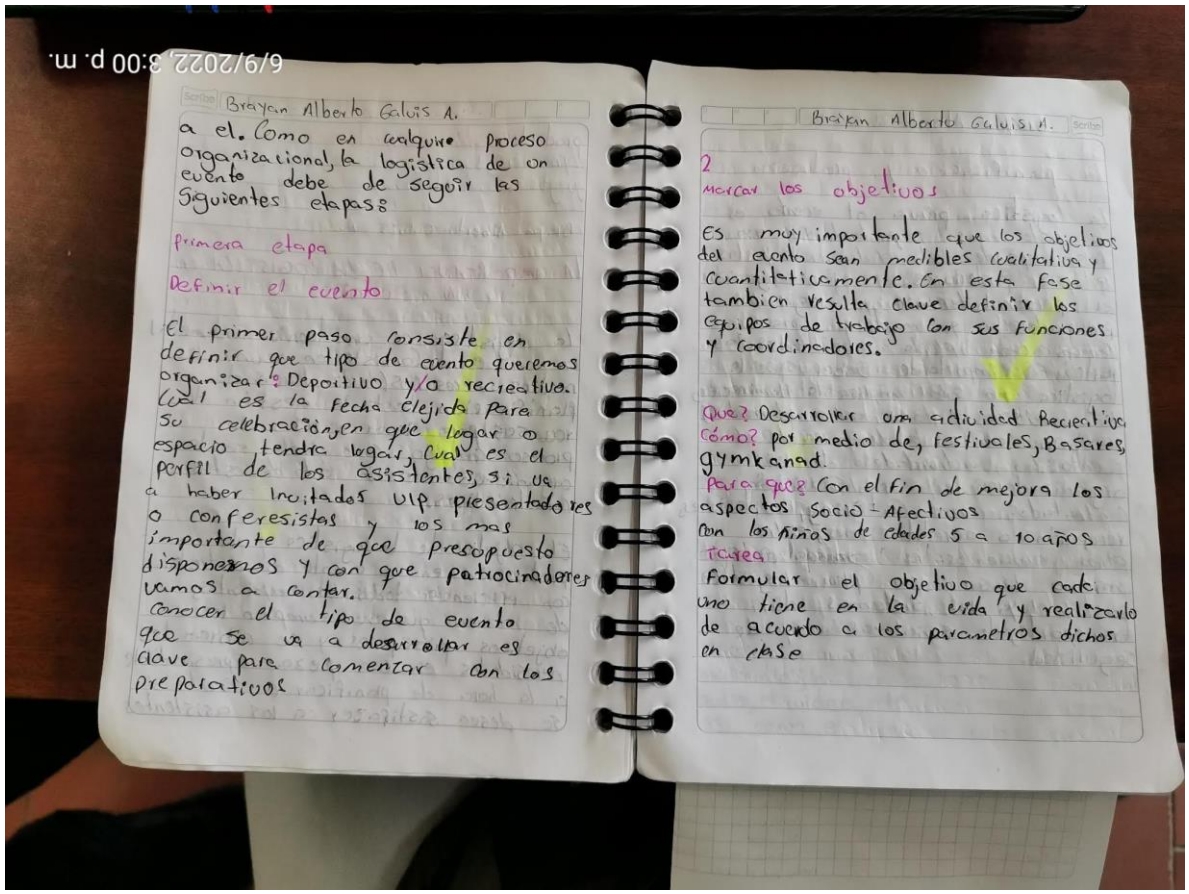
Todos estos tres apartados
forman parte de una logística
optima en la organización de
un evento y contribuirán a que
este se desarrolle segun lo
previsto y sea todo un exito.

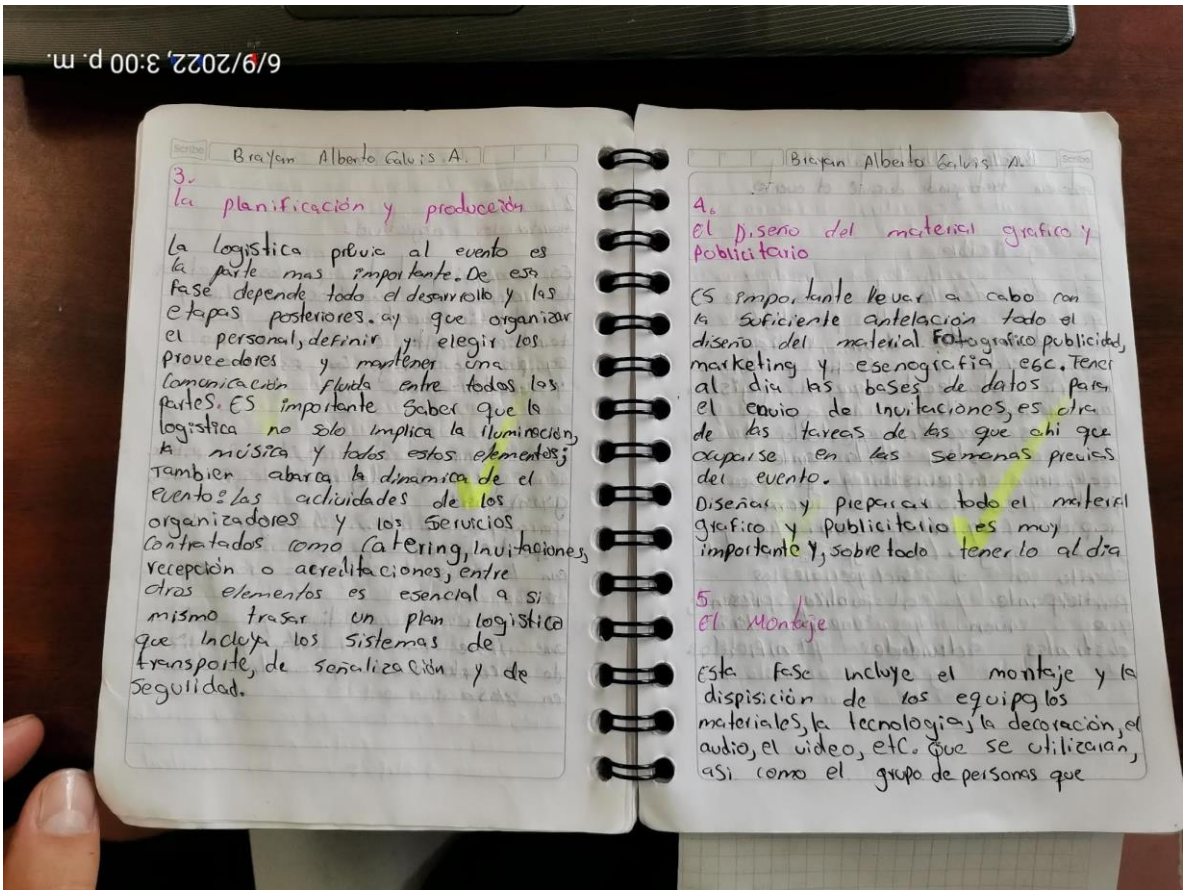
Jazmin N. Lopez h.

6/9/2022, 2:57 p. m.

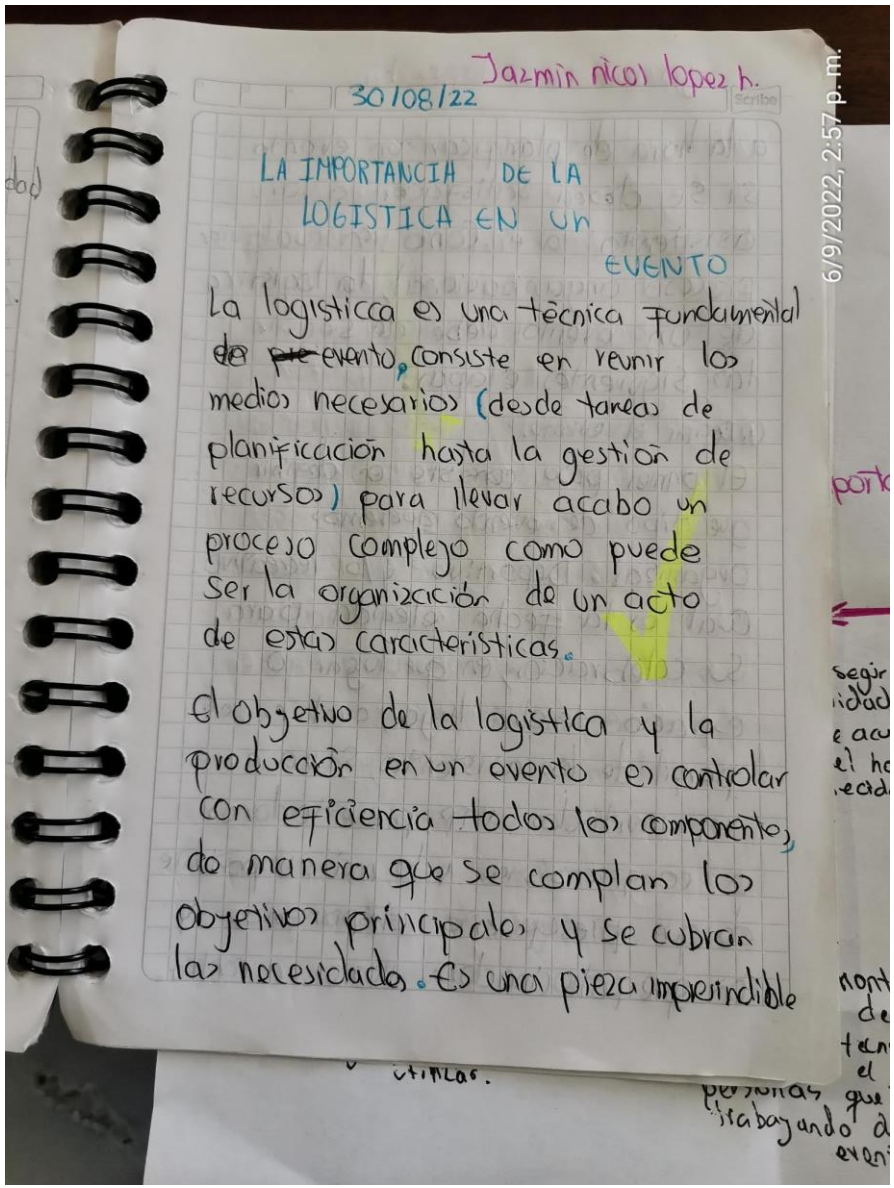

6/9/2022, 2:57 p. m.
Jazmin n. lopez h.
Etapas → Pre-evento
1 Definir el evento
Marcar los objetivos
planificación y producción
Diseño materia grafico y publicidad
Montaje
evento
ejecución
Finalización del evento
Desmontaje
posteventa
post evento
Componente logistico
Dispone todo lo requerido para la realización exito para el evento, se relaciona de manera permanente con proveedores en terminos de relación y atención de productos y servicios.
Funciones del componente logistico
Jazmin nicol lopez h.
- Contratar los proveedores, contratarlo a reunión para informarlos sobre fechas, horarios y particularidades del evento.
- Contactar los servicios complementarios al evento deportivo (intervenciones culturales, artisticas, apoyo de otras entidades).
- Coordinar montajes, sonido, tarima, escenario deportivo, carpas, estan.
- Transporte necesario para el montaje, desmontaje y desarrollo del evento.
- Coordinar transporte de pasajeros, establecer horarios rutas y parqueos.
- Establecer accesos y rutas de evacuación.


Técnico en.
5/9/2022, 4:13 p. m.


6/9/2022 3:00 p. m.
Brayan Alberto Galvis A.
a el. Como en cualquier proceso organizacional, la logistica de un evento debe de seguir las siguientes etapas:
primera etapa
Definir el evento
El primer paso consiste en definir que tipo de evento queremos organizar: Deportivo y/o recreativo. Cuál es la fecha elejida para su celebración, en que lugar o espacio tendra lugar, Cual es el perfil de los asistentes, si va a haber invitados VIP, presentadores o conferesistas y los mas importante de que presupuesto disponemos y con que patrocinadores vamos a contar.
Conocer el tipo de evento que se va a desarrollar es clave para comenzar con los preparativos
Brayan Alberto Galvis A.
2
Marcar los objetivos
Es muy importante que los objetivos del evento sean medibles cualitativa y cuantitativamente. En esta fase tambien resulta clave definir los equipos de trabajo con sus funciones y coordinadores.
Que? Desarrollar una actividad Recreativa
Cómo? por medio de, festivales, Basares, gymkanad.
Para que? Con el fin de mejora los aspectos Socio-Afectivos
Con los niños de edades 5 a 10 años
Tarea
Formular el objetivo que cada uno tiene en la vida y realizarlo de acuerdo a los parametros dichos en clase


6/9/2022, 3:00 p. m.
Brayan Alberto Galvis A.
3.
la planificación y producción
La logistica previa al evento es la parte mas importante. De esta fase depende todo el desarrollo y las etapas posteriores. ay que organizar el personal, definir y elegir los proveedores y mantener una comunicación fluida entre todos las partes. ES importante saber que la logistica no solo implica la iluminación, la música y todos estos elementos; tambien abarca la dinamica de el evento: las actividades de los organizadores y los servicios contratados como catering, invitaciones, recepción o acreditaciones, entre otros elementos es esencial q si mismo trasar un plan logistico que incluya los sistemas de transporte, de señalización y de seguridad.
Brayan Alberto Galvis A.
4.
El diseño del material grafico y Publicitario
ES importante llevar a cabo con la suficiente antelación todo el diseño del material fotografico publicidad, marketing y esenografia etc. Tener al dia las bases de datos para el envio de invitaciones, es otra de las tareas de las que ahi que ocuparse en las semanas previas del evento.
Diseñar y preparar todo el material grafico y publicitario es muy importante y, sobre todo tenerlo al dia
5.
El Montaje
esta fase incluye el montaje y la dispisición de los equipos los materiales, la tecnologia, la decoración, el audio, el video, etc. que se utilizaran, asi como el grupo de personas que


Técnico en
ANTES
COMPRAR
ALQUILAR
ORGANIZACION
TORNEO DE LOS ATADOS BUSCAN LA BANDERA CON LA MANGA INICIO
DESPUES
DURANTE
5/9/2022, 2:47 p. m.



Jazmin nicol lopez h.

30/08/22

LA IMPORTANCIA DE LA LOGISTICA EN UN EVENTO

La logistica es una técnica fundamental ~~de~~ ~~pre~~ evento, consiste en reunir los medios necesarios (desde tareas de planificación hasta la gestión de recursos) para llevar acabo un proceso complejo como puede ser la organización de un acto de estas caracteristicas.

El objetivo de la logistica y la producción en un evento es controlar con eficiencia todos los componentes de manera que se complan los objetivos principales y se cubran las necesidades. Es una pieza imprescindible

6/9/2022, 2:57 p. m.


5/9/2022, 4:26 p. m.